Кемеровская область - Кузбасс Юргинский городской округ

**Управление образованием Администрации города Юрги**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**П Р И К А З**

**23.11.2020 504**

**Об организации проведения**

**муниципального этапа**

**всероссийской олимпиады**

**школьников в 2020-2021 учебном году**

На основании приказа Министерства образования и науки Кузбасса от 12.11.2020 № 1792, в соответствии с планом работы Управления образованием на 2020-2021 учебный год п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.1. Довести данный приказ до педагогического коллектива, обучающихся и их родителей.

1.2. Назначить ответственных за проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в каждом пункте проведения Олимпиады, возложив на них распечатку материалов в день проведения МЭ ВСОШ по предметам, строго соблюдая конфиденциальность.

1.3. Представить в Управление образованием**:**

**-** до 27 ноября 2020 года заявления от лиц, изъявивших желание стать общественными наблюдателями в дни проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) (приложение 1);

**-** до 27 ноября 2020 годаразместить в АИС «Электронная школа 2.0» раздел «Олимпиада» заявку на участие в муниципальном этапе Олимпиады.

1.4. Организовать участников школьного этапа Олимпиады 2020-2021учебного года, набравших необходимое количество баллов, для участия в муниципальном этапе Олимпиады, победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады 2019-2020 учебного года в муниципальном этапе Олимпиады, согласно указанным срокам и предметам.

1.5. Организовать проведение муниципального этапа Олимпиады по каждому образовательному предмету в каждом пункте проведения олимпиады (далее - ППО) в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. 316 (зарегистрированоМинистерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2020 г., регистрационный № 58824) (далее - Требования), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020г.№31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 26 октября 2020г., регистрационный № 60563), рекомендациями по подготовке и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Кузбассе в 2020 году в условиях обеспечения санитарно-эпидемиологическогоблагополучия и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (приложение 3).

1.6. Обеспечить организованное участие в муниципальном этапе Олимпиады учащихся МБОУ «СОШ № 14» на базе общеобразовательных учреждений, в которых на данный момент они обучаются.

1.6. Обеспечить систему общественного наблюдения при проведении муниципального этапа Олимпиады:

1.6.1. Обеспечить присутствие общественных наблюдателей в момент проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в каждой общеобразовательной организации.

1.7. Организовать видеофиксацию процедуры проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в каждой общеобразовательной организации с последующей передачей в оргкомитет муниципального этапаОлимпиады.

1.8. Ответственному в ППО осуществить передачу Олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады из ППО в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады и жюри муниципального этапа по каждому предмету в соответствии со схемой передачи олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады в оргкомитет муниципального этапа олимпиады и жюри муниципального этапа олимпиады в зашифрованном виде (приложение 4).

2. Утвердить перечень пунктов проведения муниципального этапа Олимпиады из числа образовательных организаций, где обучаются обучающиеся – участники муниципального этапа Олимпиады (приложение 2).

3. Утвердить проходные баллы, необходимые для участия в муниципальном этапе Олимпиады (приложение 5).

4. Утвердить смету расходов на проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 6).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Управления образованием Т.М.Толстошеева

Приложение 1

к приказу Управления образованием

23.11.2020 №504

Начальнику УО

Толстошеевой Т.М.

ЗАЯВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Я, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   *(Ф.И.О. полностью)* |

Адрес регистрации: *индекс*………………, *, нас.пункт* ……………….............................................,

*ул.* …………………………………………….., *д.* ……………….., *кв…*……………….

Место основной работы: ………………………………………………………………………………

Должность по месту основной работы: ………………………………………………………………...

Контактный телефон: ………………………………………………………………………..

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьниковна территории **Юргинского городского округа**

в период с…………………..по………………………2020 года.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ППО** | **Дата/ Предмет** | **ППО** | **Дата/ Предмет** |
|  | 01декабря – математика, литература; |  | 09декабря –ОБЖ, химия |
|  | 02декабря – биология, обществознание; |  | 10декабря –экономика, искусство (МХК), информатика и ИКТ; |
|  | 03декабря – физическая культура, география; |  | 11декабря – история, технология; |
|  | 04декабря – английский язык, французский язык, немецкий язык; |  | 15 декабря–астрономия, экология, право; |
|  | 08декабря – русский язык, физика |  | 17декабря– резервный день по всем предметам. |

*указать конкретно пункты проведения экзаменов, которые Вы намерены посетить в период проведения Олимпиады*

Мои близкие родственники *(дети, внуки, племянники)* в 2020 году в Олимпиаде на территории Кемеровской области - Кузбассаучаствуют*/*не участвуют

………………………………………………………………………………………………………………

*(в случае, если участвуют, указать, в какой образовательной организации обучаются ).*

**С правами и обязанностями общественных наблюдателей ознакомлен(а).**

Согласен(-на) на обработку персональных данных сроком на один год в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Дата ………………………. Подпись ……………………..

Заявление принял: …………………….……………………….

(Ф.И.О. лица, принявшего заявление) (Подпись)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г

Приложение 2

к приказу Управления образованием

23.11.2020 №504

Образовательные организации – пункты проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Пункт проведения Олимпиады** | **ФИО руководителя** |
| 1. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 города Юрги имени героя советского союза А.П. Максименко» | Шохина  НатальяАлександровна |
| 2. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 города Юрги» | Бурцева  Людмила Александровна |
| 3. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №3 города Юрги» | Зайковская  Ольга Райнгольдовна |
| 4. | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия города Юрги» | Карпова  Лариса Юрьевна |
| 5. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6 города Юрги» | Абоносимова  Татьяна Зиновьевна |
| 6. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8 города Юрги» | Моисеева  Наталья Александровна |
| 7. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей города Юрги» | Тищенкова  Анна Владимировна |
| 8. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №10 города Юрги» | Сахарова  Людмила Федоровна |
| 9. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №14 имени К.С. Федоровского» | Воронова  Валерия Алексеевна |
| 10. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №15 города Юрги» | Полицинский  Евгений Валериевич |

Приложение 3

к приказу Управления образованием

23.11.2020 №504

# Рекомендации по подготовке и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020 году в условиях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции

1. **Общиеположения**

Нормативная регламентация проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году определена Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников,утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013г. №1252 (далее – Порядок проведения олимпиады),

Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году, утвержденными Центральной предметно-методической комиссией по соответствующему предмету, санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Правила СанПиН),

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 №20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции в эпидемическом сезоне 2020-2021гг.».

Организатором муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (Далее – Олимпиада) является Управление образованием Администрации города Юрги (далее – Организатор).

# Организационно-техническое сопровождениепроведения

**Олимпиады**

Проведение муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в 2020-2021 учебном году необходимо организовать в пунктах проведения Олимпиады (далее – ППО), организованных в образовательных организациях, где обучаются обучающиеся – участники муниципального этапа Олимпиады. При этом, рассмотреть возможность присутствия в аудиториях обучающихся разных классов только при соблюдении всех санитарно-эпидемиологических требований.

Заблаговременно необходимо организовать информирование участников Олимпиады, их родителей (законных представителей):

* о порядке, сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательномупредмету,
* утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету,
* порядке и сроках апелляции по итогам проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательномупредмету.

Информирование должно быть организовано путем размещения информации на официальном сайте Организатора, образовательных организаций, в личных кабинетах участников Олимпиады в автоматизированной информационной системе «Электронная школа 2.0».

Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа Олимпиады в письменной форме подтверждает:

- ознакомление с информацией об организации Олимпиады;

- согласие на видеофиксацию выполнения Олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка;

- публикациюОлимпиаднойработысвоегонесовершеннолетнегоребенка на сайте Управления образованием.

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок) Организатор:

* + формирует оргкомитет муниципального этапа Олимпиады и утверждает его состав,
  + формирует жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает ихсоставы,
  + реализует иные функции, установленные Порядком.

Оргкомитет Олимпиадыосуществляет:

* + сбор работ участниковОлимпиады,
  + сбор и хранение видеоматериалов по итогам проведенияОлимпиады,
  + безопасное хранение видеоматериалов в течение календарногогода,
  + шифрование работ участников Олимпиады для передачижюри,
  + организациюразмещенияпроверенныхработпобедителейипризеров на сайте организатораОлимпиады.

К проведению Олимпиады в образовательной организации привлекаются: ответственный за организацию Олимпиады в ППО, организатор в аудитории, судейская бригада для проведения Олимпиады по физической культуры. При этом судейская бригада должна состоять из 3 педагогов физической культуры, не являющихся педагогами образовательной организации, в которой проводится Олимпиада.

ОргкомитетмуниципальногоэтапаОлимпиадынеранеечемзасуткидо проведения Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, осуществляет скачивание пакетов Олимпиадных заданий по соответствующим общеобразовательным предметам, из автоматизированной информационной системы «Электронной Школы 2.0» и направляет их в ППО в электронном варианте в зашифрованном архивированном виде через электронно-информационную сеть «Интернет», с предоставлением кода доступа к архиву организатору в ППО в телефонном режиме (либо отдельным файлом электронной почтой). В этом случае весь процесс печати пакетов Олимпиадных заданий должен быть проведен с использованием средств видеофиксации, с направлением видеозаписи в оргкомитет Олимпиады в день проведения Олимпиады.

Ответственный за проведение Олимпиады в ППО:

* + контролирует соблюдение нормативной регламентации проведения муниципального этапа Олимпиады вППО;
  + назначает организатора в каждой аудитории проведения Олимпиады в конкретном ППО (при проведении Олимпиады по учебному предмету организатором в аудитории не может быть специалист по данному учебному предмету);
  + несет ответственность за соблюдение сроков и обеспечение конфиденциальности при получении заданий муниципального этапа Олимпиады из оргкомитета муниципального этапа Олимпиады, своевременную выдачу заданий организаторам ваудиториях;
  + несет ответственность за соблюдение сроков и обеспечение конфиденциальности при отправке работ участников муниципального этапа Олимпиады в оргкомитет муниципального этапаОлимпиады;
  + осуществляет инструктаж для организаторов в каждой аудитории проведения Олимпиады в конкретномППО;
* организует раздельное хранение вещей участников Олимпиады, обучающихся в разных классах (параллелях) в помещении для хранения личных вещей участниковОлимпиады.

Организатор в аудитории:

* + контролирует соблюдение порядка в аудитории в момент проведения Олимпиады;
  + осуществляет проведение инструктажа для участниковОлимпиады;
  + разместить на доске информацию о времени начала и окончания Олимпиады, названии учебного предмета, по которому проводится Олимпиада, перечне допустимогооборудования,
  + проводит своевременную выдачу заданий участникам Олимпиады и своевременное окончание Олимпиады дляучастников;
  + контролирует наличие штампов общеобразовательной организации на бланках ответов и черновиках участников Олимпиады,
  + осуществляет заполнение протокола проведения Олимпиады (с указанием времени начала и окончания проведения Олимпиады, списка участников Олимпиады).

Ответственному за проведение Олимпиады в ППО рекомендуется прибыть в ППО не позднее, чем за час до начала Олимпиады для осуществления контроля за готовностью ППО к проведению Олимпиады, осуществить выдачу заданий для участников Олимпиады организаторам в аудиториях, а также провести их инструктаж не позднее, чем за 30 минут до начала Олимпиады. Организатору в аудитории рекомендуется прибыть в ПП не позднее, чем за 45 минут до начала Олимпиады для контроля готовности аудитории к проведению Олимпиады; осуществить инструктаж участников Олимпиады не позднее, чем за 10 минут до начала Олимпиады (информировать о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, а также о необходимости соблюдения санитарно-эпидемиологическихтребований).

ВцеляхобеспеченияобъективностипроцедурыпроведенияОлимпиады все аудитории ППО оборудуются средствами видеофиксации в режиме офлайн процедуры проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в каждом ППО. После проведения Олимпиады записи видеонаблюдения направляются в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады для последующего хранения в течение одного календарногогода.

При проведении муниципального этапа Олимпиады необходимо обеспечить систему общественного наблюдения.

Организатор:

* информирует граждан о системе общественного наблюдения при проведении Олимпиады через средства массовой информации, официальные сайты муниципальных органов управления образования и образовательныхорганизаций.
* заблаговременно организует работу по приему заявлений лиц, проживающих на территории муниципального образования, желающих приобрести статус общественного наблюдателя, и выдаче удостоверений аккредитованных наблюдателей.

Допуск общественных наблюдателей в места осуществления общественного наблюдения производится только при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения или электронной версии удостоверения.

Общественным наблюдателям в ходе Олимпиады рекомендуется преимущественно присутствовать на входе в ППО, в коридорах ППО.

Проведение муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательномупредметудолжнобытьосуществленовсоответствиис требованиями к проведению муниципального этапаОлимпиады, утвержденными региональной предметно-методической комиссией по данному общеобразовательному предмету.

Во время проведения Олимпиады участники олимпиады:

* должны соблюдать Порядок проведения Олимпиады, Правила СанПиН,атакжетребованиякпроведениюмуниципальногоэтапаОлимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципального этапа Олимпиады, центральными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится Олимпиада (далее - центральные предметно-методические комиссии олимпиады);
* не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
* вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно- вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в соответствующих требованиях.

По итогам проведения Олимпиады оргкомитет муниципального этапа Олимпиады организует размещение на официальном сайте организатора муниципального этапа Олимпиады протоколов жюри (по каждому дню проведения Олимпиады), рейтингов участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, скан-копий работ победителей и призеров муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету (при этом они должны быть проверены, иметь информацию об итоговом количестве баллов).

# Организация и проведение Олимпиады с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил инорм

Перед открытием ППО необходимо провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств. Кроме этого, рекомендуетсяпроводитьуборкупередкаждымднемпроведенияОлимпиады. После проведения уборки дезинфицирующими средствами необходимо проветрить помещенияППО.

Необходимо организовать сбор сведений (в любой форме) об организаторах в аудиториях ППО и общественных наблюдателях о наличии у них в последние 14 дней контактов с людьми, имеющими подтвержденный диагноз COVID-19, или находящимися под наблюдением в связи с имеющимсярискомзаражения.Вслучаеналичиятакихконтактовнеобходимо исключить участие в проведении Олимпиады, или организовать тестирование на наличие коронавирусной инфекции, и допускать до проведения Олимпиады только в случае отрицательного результата.

Организовать вход в аудитории проведения Олимпиады необходимо малыми группами с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров. На территории образовательной организации и при входе в ППО рекомендуется нанести разметку, на которую необходимо ориентироваться участникам Олимпиады, ответственным за проведение Олимпиады в ППО, организаторам в аудиториях, общественным наблюдателям. Ответственному за проведение Олимпиады в ППО рекомендуется определить ответственных специалистов из числа присутствующих в ППО, которые будут контролировать соблюдение дистанции при входе в ППО и аудитории проведения Олимпиады.

После проведения термометрии и других мероприятий на входе в ППО участника Олимпиады сразу необходимо направить в аудиторию проведения Олимпиады. Сбор участников Олимпиады группами для направления в аудиторию запрещен.

Рекомендуется определить время начала прибытия в ППО участников Олимпиады, исключающее длительное ожидание начала Олимпиады в ППО.

Ответственным специалистам из числа присутствующих в ППО, которые принимают участие в организации входа, необходимо надеть одноразовые медицинские маски и одноразовые перчатки, а также соблюдать установленную дистанцию.

При входе в ППО необходимо организовать «входной фильтр» для всех входящих с проведением бесконтактного контроля температуры тела и обязательным отстранением от нахождения в ППО лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

На входе в ППО, в туалетных комнатах и аудиториях ППО (при наличии возможности) необходимо установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

Ответственному за проведение Олимпиады в ППО необходимо определить ответственных специалистов для организации перемещения участников Олимпиады по ППО с соблюдением дистанции не менее 1,5метра. Необходимо исключить скопление участников Олимпиады возле туалетных комнат и внутриних.

Обеспечить помещения ППО приборами для обеззараживания воздуха, предназначенными для работы в присутствии людей.

Предусмотреть организацию питьевого режима с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированнымрозливомводы(кулеры,помпыит.п.),обеспечивдостаточным количеством одноразовой посуды и проведением обработки кулеров и дозаторов.

При проведении Олимпиады рекомендуется обеспечить присутствие в каждом ППО медицинского работника с необходимым набором медицинского оборудования и разрешенных к использованиюпрепаратов.

В аудиториях проведения Олимпиады необходимо обеспечить расстановку рабочих мест участников Олимпиады с учетом необходимости соблюдения дистанции не менее 1,5 метров между рабочими местами.

При проведении Олимпиады обеспечить зигзагообразную рассадку участников Олимпиады по одному человеку за рабочий стол.

При проведении Олимпиады по иностранным языкам организаторам в аудитории и или другим лицам, уполномоченным ответственным за проведение Олимпиады в ППО, необходимо обрабатывать дезинфицирующими средствами компьютеры (ноутбуки), а также подключенную гарнитуру (наушники с микрофоном) после каждого участника Олимпиады. Отключать гарнитуру (наушники с микрофоном) от компьютера (ноутбука) запрещается. Для обработки компьютеров (ноутбуков) и гарнитур рекомендуется использовать специальные антисептическиесалфетки.

Организаторам в ходе инструктажа, проводимого перед началом Олимпиады, напомнить участникам о соблюдении мер предосторожности, направленных на предупреждение распространения инфекции (обрабатывать руки антисептическим средством, не трогать лицо руками).

Все специалисты ППО должны на протяжении всего времени нахождения в ППО быть в масках и перчатках.

Приложение 4

к приказу Управления образованием

23.11.2020 №504

# Схема передачи олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады в оргкомитет муниципального этапа олимпиады и жюри муниципального этапа олимпиады в зашифрованном виде.

В целях соблюдения принципов объективности и конфиденциальности разработанасхемапередачиОлимпиадныхработучастниковмуниципального этапа Олимпиады из ППО в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады и жюри муниципального этапа Олимпиады в зашифрованном виде с соблюдением мер конфиденциальности.

Данная схема предполагает определение особенностей шифрования и сканирования выполненных работ участников.

Отправка работ участников Олимпиады в оргкомитет осуществляется в электронном варианте. Ответственный за проведение Олимпиады в ППО организует сканирование работ участников Олимпиады, с применением видеофиксации процесса сканирования и отправку видеоматериала в оргкомитет (с соблюдением требований информационной безопасности). Сканированный пакет каждого участника должен содержать лист регистрации и выполненную работу участника. Оргкомитет организует отправку для проверки жюри обезличенных работ (с указанием шифра, без листов регистрации и возможности идентифицировать автораработы).

Работы участников в обезличенной и зашифрованном виде направляются членам жюри муниципального этапа Олимпиады в бумажном варианте. Проверенные работы передаются в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады на бумажном носителе. Оргкомитет организует последующую дешифровку работ участников Олимпиады.

Индивидуальные результаты участников Олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов) (далее - сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинг), а также в автоматизированную информационную систему «Электронная школа 2.0», раздел «Олимпиады». Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Приложение 5

к приказу Управления образованием

23.11.2020 №504

**Баллы,**

**необходимые для участия в муниципальном этапе**

**Всероссийской олимпиады школьников в 2020 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет** | **Количество баллов** | | | | | |
| **11 класс** | **10 класс** | **9 класс** | | **8 класс** | **7 класс** |
|  | Русский язык | 60 | | 50 | | 30 | 30 |
|  | Физика | 28 | 28 | 28 | | 24 |  |
|  | Технология Ю | 110 | | 67 | 53 | | 15 |
|  | Технология Д |  | | 54 | 48 | | 45 |
|  | Право | 62 | | - | | | |
|  | Математика | 23 | 20 | 20 | | 20 | 22 |
|  | Обществознание | 50 | | 62 | | 22 | 32 |
|  | Экология | 26 | | 35 | | - | - |
|  | Физическая культура Ю | 90 | | | | 86 | |
|  | Физическая культура Д | 72 | | | | 90 | |
|  | Биология | 57 | 45 | 40 | | 25 | 20 |
|  | Английский язык | 46 | | | | 35 | |
|  | Французский язык |  | 67 |  | | 38 | |
|  | Немецкий язык |  | | 40 | | 35 | |
|  | Информатика и ИКТ | 74 | | | | 52 | |
|  | МХК |  | 190 |  | | - | - |
|  | Экономика |  |  | - | | - | - |
|  | Литература | 56 | | 56 | | 37 | 38 |
|  | География | 44 | | 38 | | 38 | 35 |
|  | Химия | 27 | 20 | 20 | | - | - |
|  | История | 67 | | 60 | | 40 | 30 |
|  | ОБЖ | 67 | | 58 | | 60 | |
|  | Астрономия |  |  |  | |  |  |
|  | Черчение |  | | 26 | |  |  |

Приложение 6

к приказу Управления

Образованием

23.11.2020 №504

Смета расходов

на проведение муниципального этапа

всероссийской олимпиады школьников в 2020 году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Направление расходов | Ед.измерения | Кол-во | Затраты на един. (руб.) | Сумма (руб.) | Источник финансирования |
| (руб.) |
| 1 | Приобретение компьютерной техники |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | заправка картриджа (черного) | шт. | 5,00 | 280,00 | 1400,00 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Приобретение канцтоваров |  |  |  |  |  |
|  | бумага белая | пач. | 20,00 | 330,00 | 6600 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Награждение |  |  |  |  |  |
|  | грамоты победителям и призерам | шт | 180,00 | 30,00 | 5400 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО: |  |  |  | 13400 |  |